



Das Familienunternehmen H.-D. Kottmeyer Gebäudereinigung und Gebäudemanagement GmbH & Co. KG ist seit 1979 Dienstleister für Gebäudereinigung und Gebäudemanagement. Zur Verstärkung unseres Teams in Harsewinkel suchen wir zum **01. August 2018** einen Auszubildenden:

Kaufmann/-frau für Büromanagement

INHALTE DER AUSBILDUNG

- **allgemeine Verwaltungsaufgaben** (Betreuung der Zentrale; Bestellung und Ausgabe von Büromaterialien; Datenpflege und -aufbereitung; Bearbeitung des Posteingangs und -ausgang)
- **Auftragsabwicklung** (Kundenkommunikation; Erstellung von Angeboten, Auftragsbestätigungen und Rechnungen; Bestellung von Arbeitsmaterialien)
- **Finanzbuchhaltung** (Prüfung und Buchung der Eingangsrechnungen; Überwachung des Zahlungsverkehrs; Mahnwesen)
- **Personalwesen** (Mitarbeiterakten führen und verwalten; Stundenerfassung; Erstellung von Entgeltabrechnungen; Vorbereitung von Arbeitsverträgen)

DEIN PROFIL

- Der Umgang mit einem PC bereitet Dir Freude, mit Word und Excel kennst Du Dich bereits aus.
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit gehören zu Deinen Stärken.
 - Du hast oder erwirbst voraussichtlich die Mittlere Reife (Realschulabschluss).

Wir bieten Dir eine abwechslungsreiche Ausbildung, in der Du unsere unterschiedlichen Abteilungen durchläufst. Während der dreijährigen Ausbildung erhältst Du die tarifliche Ausbildungsvergütung und Zusatzleistungen zur Gesundheitsförderung. Nach erfolgreichem Abschluss der Ausbildung hast Du gute Chancen von uns übernommen zu werden.

Habe wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen:

H.-D. Kottmeyer Gebäudereinigung und Gebäudemanagement GmbH & Co. KG
Berliner Ring 48 | 33428 Harsewinkel | bewerbung@hdkottmeyer.de
Herr Frank Mannefeld | 05247.927000